

FORMATION POUR LES MÉDECINS

IA & pratique médicale.

Des usages concrets au cabinet.

Une méthode pour essayer, vérifier et garder la main.

Une première session de 4 heures.

Trois thèmes pour approfondir, selon vos besoins.



4 h

pour commencer

6-12

médecins par groupe

Présentiel

pratique en petit groupe

DU QUOTIDIEN À LA PRATIQUE

Essayer. Comparer. Garder la main.

Vous utilisez déjà ChatGPT ou Gemini, ou vous souhaitez commencer ? La formation part de ce qui vous prend du temps : préparer un document, expliquer un traitement ou retrouver une information.

La formation porte sur les usages du cabinet, sans déléguer à l'IA le diagnostic ni le choix d'un traitement.

01 Une tâche qui vous parle

Vous travaillez sur une situation de cabinet, à partir de cas fictifs ou de documents préparés pour l'atelier.

02 Un résultat à examiner

Vous comparez les réponses, cherchez les erreurs et reprenez vos consignes pour obtenir un résultat plus utile.

03 Une méthode à réutiliser

Vous repartez avec vos essais, des exemples et une grille de vérification. Vous évaluez l'intérêt pour votre pratique, relecture comprise.

UNE IA RESPONSABLE, À CHAQUE SESSION

Protéger

Ne pas exposer les informations des patients.
Retirer le nom ne suffit pas toujours.

Vérifier

Contrôler les faits, les omissions et les références. Une réponse convaincante peut être fausse.

Décider

Relire, corriger et choisir ce qui peut être utilisé. Savoir aussi renoncer à l'IA.

SESSION 01 / POUR COMMENCER

4 H · EN PRÉSENTIEL

L'IA à l'épreuve du cabinet.

Vous utilisez déjà l'IA. Mais jusqu'où peut-elle vraiment vous aider ? Testez-la sur une tâche familière et apprenez à juger ce qu'elle produit.

CE QUE VOUS APPRENEZ À FAIRE

Formuler une demande précise · Repérer les erreurs d'une réponse · Comparer deux essais et leur utilité pour votre travail.

Avant la session : Aucune connaissance en IA nécessaire. Savoir utiliser un ordinateur et internet suffit.

LE DÉROULÉ / 4 HEURES, PAUSE COMPRISE

20 min	Vos usages, vos attentes Choisir une tâche du cabinet et définir ce qu'un bon résultat doit contenir.
25 min	Premier essai, sans mode d'emploi Préparer un document sur un cas fictif ; garder le résultat pour le comparer ensuite.
30 min	Ce que la réponse révèle Repérer erreurs et oublis ; comprendre les limites de l'outil à partir des essais.
35 min	Une demande plus utile Préciser le contexte, le résultat attendu et le format ; reprendre le premier essai.
15 min	Pause
60 min	Le défi du cabinet Courrier à partir de notes, réponse à un mail ou dictée à mettre en forme : essayer et relire.
30 min	Le comparatif à l'aveugle Comparer des réponses sans connaître l'outil ; discuter de leur justesse et du temps de correction.
25 min	Votre méthode pour la suite Utiliser cinq points de vérification et choisir trois tâches à tester après la formation.

CE QUE VOUS EMPORTEZ

Vos essais commentés, une méthode réutilisable, 10 exemples de demandes et cinq points de vérification.

Et ensuite ? Enregistrer vos consignes pour ne pas tout réexpliquer à chaque fois.

Les tâches qui se répètent.

Comment retrouver votre style de courrier sans le réexpliquer à chaque fois ? Préparez des consignes réutilisables et testez un enchaînement de tâches.

CE QUE VOUS APPRENEZ À FAIRE

Enregistrer des consignes · Séparer rédaction et vérification · Choisir les tâches à préparer avec l'IA et les validations à conserver.

Avant la session : Savoir demander un texte à l'IA et le vérifier. Un point préalable permet d'adapter les exercices.

LE DÉROULÉ / 4 HEURES, PAUSE COMPRISE

20 min	Votre point de départ Faire le bilan de vos usages et repérer les tâches répétitives du groupe.
25 min	Enregistrer ses consignes Définir le ton, la structure des documents et les informations à utiliser.
55 min	Votre espace de travail Préparer des consignes pour un usage choisi : courrier, secrétariat ou sujet médical.
15 min	Pause
45 min	Travailler par étapes Faire rédiger, rechercher les erreurs puis mettre en forme ; tester les limites de chaque étape.
45 min	Préparer une tâche répétitive Essayer le classement de mails fictifs ou la préparation d'une relance, sans envoi automatique.
20 min	Vérifier avant toute action Définir ce qui doit être validé et ce qui ne doit pas être confié à l'outil.
15 min	Votre plan d'essai Tester vos réglages et choisir un usage à expérimenter après la session.

CE QUE VOUS EMPORTEZ

Des consignes enregistrées pour un usage choisi et un premier enchaînement testé en atelier, avec ses points de contrôle.

Pour continuer : essayer les réglages sur une tâche choisie et noter ce qui reste à corriger.

Mieux expliquer aux patients.

Comment expliquer un traitement, un examen ou un parcours de soins avec des mots plus simples, sans perdre les informations importantes ?

CE QUE VOUS APPRENEZ À FAIRE

Adapter une explication au lecteur · Préparer une fiche claire · Vérifier que le sens et les précautions médicales sont conservés.

Avant la session : Savoir interroger l'IA et relire une réponse. Les contenus médicaux de référence sont choisis en amont.

LE DÉROULÉ / 4 HEURES, PAUSE COMPRISE

20 min	Partir d'un besoin patient Choisir une situation et les informations médicales de référence à expliquer.
35 min	Simplifier sans déformer Comparer deux formulations et repérer ce qui a été omis ou modifié.
60 min	Préparer une fiche patient Rédiger une explication courte et des réponses aux questions fréquentes.
15 min	Pause
40 min	Rendre le parcours lisible Créer une liste de préparation ou un schéma ; vérifier les étapes et les précautions.
30 min	Un autre format, selon le groupe Préparer un quiz de compréhension ou le scénario d'une courte explication audio ou vidéo.
25 min	La relecture croisée Vérifier exactitude, clarté et adaptation au public ; corriger les supports.
15 min	Avant la diffusion Identifier les éléments à finaliser et organiser leur validation.

CE QUE VOUS EMPORTEZ

Une fiche patient et un support complémentaire préparés sur votre sujet, avec une grille de relecture. À valider avant diffusion.

Pour continuer : après validation, demander à quelques patients si la fiche leur paraît claire.

Articles et actualités médicales.

Comment repérer les articles utiles, préparer leur lecture et présenter ce qu'ils apportent ? L'IA vous assiste ; vous jugez la portée des résultats.

CE QUE VOUS APPRENEZ À FAIRE

Vérifier une référence · Examiner un résumé à partir de l'article · Préparer une synthèse sourcée et une sélection régulière de publications.

Avant la session : Savoir interroger l'IA et vérifier une réponse. Le suivi des publications est adapté aux outils déjà maîtrisés.

LE DÉROULÉ / 4 HEURES, PAUSE COMPRISE

20 min	Votre question de départ Délimiter un sujet médical et ce que vous souhaitez rechercher.
40 min	Chercher et retrouver la source Comparer des résultats et vérifier l'existence des articles cités.
45 min	Préparer la lecture critique Examiner question, méthode, limites et intérêt pour la pratique à partir d'un article.
15 min	Pause
35 min	Rédiger une synthèse sourcée Comparer le résumé au texte d'origine et corriger les conclusions trop affirmatives.
40 min	Partager les résultats Préparer le plan d'une présentation ou quelques diapositives pour une réunion médicale.
25 min	Suivre les nouvelles publications Préparer une sélection régulière ; vérifier pertinence, doublons et sources.
20 min	Bilan et suite Présenter les travaux, vérifier les acquis et choisir les usages à poursuivre.

CE QUE VOUS EMPORTEZ

Une synthèse avec ses références, une trame de présentation et une méthode de suivi des publications à tester.

Pour continuer : vérifier la pertinence des articles proposés et ajuster votre recherche.

COMMENCER, PUIS CHOISIR LA SUITE

Une session. Ou un parcours.

Commencer par 4 heures

La première session peut être organisée seule. Elle donne une méthode de travail et de vérification, sans engagement sur le parcours complet.

Approfondir selon vos besoins

Choisissez ensuite un thème adapté aux attentes du groupe. Les acquis nécessaires sont vérifiés avant la session ; des exemples préparés permettent de repartir d'une base commune.

Le parcours complet

4 × 4 h

Quatre sessions, soit 16 heures, peuvent être réparties sur un an selon un calendrier convenu. Un même sujet médical relie les exercices : documents du cabinet, supports patients et recherche d'articles.

Avant Un questionnaire pour adapter les exercices aux usages du groupe.

Après Les supports et exemples travaillés, transmis dans la semaine qui suit.

Entre les sessions du parcours Un exercice proposé et un retour sur les essais, selon le suivi convenu.

Les dates et échanges inclus sont précisés dans la proposition. Le suivi ne constitue pas une assistance disponible en permanence.

POUR VOTRE GROUPE

Préparons une session utile à vos médecins.

Cabinets, associations, structures territoriales et partenaires organisateurs : le programme est ajusté au public, à ses usages et au format retenu.

Participants	Médecins généralistes et spécialistes. Groupe de 6 à 12 participants.
Lieu & matériel	En présentiel, à Metz, dans le Grand Est ou ailleurs en France. Un ordinateur portable par participant.
Comptes & outils	Les comptes à préparer et les éventuels abonnements nécessaires sont précisés avant confirmation de la session.
Évaluation	Questionnaire de départ, exercices observés et bilan des acquis. Une attestation est prévue à l'issue du parcours complet.
Accessibilité	Besoins et adaptations à étudier en amont, sur demande.
Proposition & tarif	Sur devis selon le public, les objectifs, le lieu et le format. Les conditions d'un éventuel financement sont à confirmer avec le partenaire.

ADAPTATION DU PROGRAMME

Un échange en amont permet de préciser les attentes du groupe et de choisir les thèmes, les exemples et les exercices les plus utiles. Le contenu et la durée retenus sont précisés dans la proposition.

LE FORMATEUR

Mehdi Layadi

Ingénieur en informatique, titulaire d'un MBA et fondateur de M2L Studio. Six ans aux côtés des professionnels de santé dans leurs usages numériques.

Parlons de votre groupe.



contact@m2l-studio.com · 07 66 53 13 47

SIRET 920 970 407 00028